**ПЕРЕЧЕНЬ**

**АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ДЕПАРТАМЕНТОМ ПО МАТЕРИАЛЬНЫМ РЕЗЕРВАМ**

**ПО ЗАЯВЛЕНИЯМ ГРАЖДАН.**

**ИНФОРМАЦИЯ О МЕСТОНАХОЖДЕНИИ, НОМЕРЕ СЛУЖЕБНОГО ТЕЛЕФОНА, ФАМИЛИИ, СОБСТВЕННОМ ИМЕНИ, ОТЧЕСТВЕ, ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ПРИЕМ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ** | **Ф.И.О. работника,****должность** | **Служебный телефон** | **№ каб.** |
| ***1.1. Принятие решения:*** |  |  |  |
| **<\*\*\*>** |  |  |  |
| **1.1.5. о принятии на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, о разделении (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи** | **Навощик Ирэна Александровна, главный специалист** | **379 31 91** | **311** |
| **1.1.7. о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий** | **Навощик Ирэна Александровна, главный специалист** | **379 31 91** | **311** |
| **1.1.8. о постановке на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии** | **Навощик Ирэна Александровна, главный специалист** | **379 31 91** | **311** |
| **1.1.18. о предоставлении арендного жилья** | **Навощик Ирэна Александровна, главный специалист** |  |  |
| **1.1.23. о включении в состав организации застройщиков, формируемой из числа граждан, состоящих на учете нуждающихся улучшении жилищных условий** | **Навощик Ирэна Александровна, главный специалист** | **379 31 91** | **311** |
| **1.1.23-1. о направлении граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий и имеющих право на получение льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений, для заключения договоров купли-продажи жилых помещений, строительство которых осуществлялось по государственному заказу**  | **Навощик Ирэна Александровна, главный специалист** | **379 31 91** | **311** |
| **1.1.24. о предоставлении одноразовой субсидии на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения**  | **Навощик Ирэна Александровна, главный специалист** | **379 31 91** | **311** |
| **1.1.27. о предоставлении военнослужащему, лицу рядового или начальствующего состава органов внутренних дел, финансовых расследований, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, в том числе занимающему должность в органах межгосударственных образований и международных организаций, находящихся на территории иностранных государств, слушателю, магистранту, адъюнкту, докторанту, ординатору, соискателю, проходящим обучение, не связанное со служебной командировкой за границу, в учебных заведениях иностранных государств (в очной и заочной формах получения образования, обучения в форме соискательства, в том числе проходящим краткий курс обучения) по направлению государственного органа, в котором предусмотрена военная служба, сотруднику Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, прокурорскому работнику, должностному лицу таможенного органа по перечню должностей этого органа, определенному законодательным актом, должностному лицу Государственной инспекции охраны животного и растительного мира при Президенте Республики Беларусь денежной компенсации расходов по найму жилого помещения, проживанию в гостинице** | **Бублис Людмила Вячеславовна, начальник ОФиЭР** | **378 94 93** | **411** |
| **1.1.29. о предоставлении безналичных жилищных субсидий** | **Бублис Людмила Вячеславовна, начальник ОФиЭР** | **378 94 93** | **411** |
| **1.1.30. о прекращении (возобновлении) предоставления безналичных жилищных субсидий** | **Бублис Людмила Вячеславовна, начальник ОФиЭР** | **378 94 93** | **411** |
| **1.2. Перерасчет платы за некоторые виды коммунальных услуг, возмещение расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на работу лифта** | **Бублис Людмила Вячеславовна, начальник ОФиЭР** | **378 94 93** | **411** |
| ***1.3. Выдача справки:*** |  |  |  |
| **1.3.1. о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий** | **Навощик Ирэна Александровна, главный специалист** | **379 31 91** | **311** |
| **1.3.2. о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи**  | **Шабанова Алла Гариевна,** **главный специалист** | **324 44 09** | **307** |
| **1.3.3. о месте жительства и составе семьи** | **Шабанова Алла Гариевна,** **главный специалист** | **324 44 09** | **307** |
| **1.3.4. о месте жительства** | **Шабанова Алла Гариевна,** **главный специалист** | **324 44 09** | **307** |
| **1.3.5. о последнем месте жительства наследодателя и составе его семьи на день смерти** | **Шабанова Алла Гариевна,** **главный специалист** | **324 44 09** | **307** |
| **1.3.6. для перерасчета платы за некоторые виды коммунальных услуг, возмещение расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на работу лифта**  | **Бублис Людмила Вячеславовна, начальник ОФиЭР** | **378 94 93** | **411** |
| **1.3.7. о начисленной жилищной квоте** | **Шабанова Алла Гариевна,** **главный специалист** | **324 44 09** | **307** |
| **1.3.8. о расчетах (задолженности) по плате за жилищно-коммунальные услуги и плате за пользование жилым помещением**  | **Бублис Людмила Вячеславовна, начальник ОФиЭР** | **378 94 93** | **411** |
| **1.3.9. о предоставлении (непредоставлении) одноразовой субсидии на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения** | **Бублис Людмила Вячеславовна, начальник ОФиЭР** | **378 94 93** | **411** |
| **1.3.11. о том, что в установленный законодательством для принятия наследства срок наследник пользовался наследственным имуществом, принял меры к его сохранению, обрабатывал земельный участок, производил текущий ремонт и т.д.**  | **Шабанова Алла Гариевна,** **главный специалист** | **324 44 09** | **411** |
| **1.6. Включение в списки на получение льготных кредитов граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту жительства (работы, службы) и желающих улучшить свои жилищные условия путем строительства (реконструкции) или приобретения жилых помещений** | **Навощик Ирэна Александровна, главный специалист** | **379 31 91** | **311** |
| **1.6-1. Включение в списки на получение субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту), выданным банками на строительство (реконструкцию) жилых помещений в установленном порядке, граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту военной службы (службы, работы) и желающих улучшить свои жилищные условия путем строительства (реконструкции) жилых помещений** | **Навощик Ирэна Александровна, главный специалист** | **379 31 91** | **311** |
| **1.10. Выдача копии лицевого счета** | **Бублис Людмила Вячеславовна, начальник ОФиЭР** | **378 94 93** | **411** |
| **1.11. Оформление (регистрация при первичном обращении) льгот гражданам по плате за жилищно-коммунальные услуги и плате за пользование жилым помещением**  | **Бублис Людмила Вячеславовна, начальник ОФиЭР** | **378 94 93** | **411** |
| **1.11-1. Оформление освобождения граждан от платы за техническое обслуживание лифта, возмещения расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на работу лифта, по состоянию здоровья** | **Бублис Людмила Вячеславовна, начальник ОФиЭР** | **378 94 93** | **411** |
| **1.12. Списание пени гражданам, имеющим просроченную задолженность по плате за жилищно-коммунальные услуги и плате за пользование жилым помещением** | **Бублис Людмила Вячеславовна, начальник ОФиЭР** | **378 94 93** | **411** |
| **ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА** |  |  |  |
| **2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки** | **Гиренок Наталья Григорьевна, главный специалист**  | **379 31 91** | **311** |
| **2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности** | **Гиренок Наталья Григорьевна, главный специалист**  | **379 31 91** | **311** |
| **2.3. Выдача справки о периоде работы, службы** | **Гиренок Наталья Григорьевна, главный специалист**  | **379 31 91** | **311** |
| **2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия)** | **Ходанович Наталья Сергеевна,** **главный специалист** | **337 95 67** | **411** |
| **2.5. Назначение пособия по беременности и родам** | **Ходанович Наталья Сергеевна,****главный специалист** | **337 95 67** | **411** |
| **2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка** | **Ходанович Наталья Сергеевна,****главный специалист** | **337 95 67** | **411** |
| **2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12- недельного срока беременности** | **Ходанович Наталья Сергеевна,****главный специалист** | **337 95 67** | **411** |
| **2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет** | **Ходанович Наталья Сергеевна,****главный специалист** | **337 95 67** | **411** |
| **2.9-1. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет** | **Ходанович Наталья Сергеевна,****главный специалист** | **337 95 67** | **411** |
| **2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей** | **Ходанович Наталья Сергеевна,****главный специалист** | **337 95 67** | **411** |
| **2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет)** | **Ходанович Наталья Сергеевна,****главный специалист** | **337 95 67** | **411** |
| **2.14. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком- инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком** | **Ходанович Наталья Сергеевна,****главный специалист** | **337 95 67** | **411** |
| **2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации** | **Ходанович Наталья Сергеевна,****главный специалист** | **337 95 67** | **411** |
| **2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты** | **Ходанович Наталья Сергеевна,****главный специалист** | **337 95 67** | **411** |
| **2.18-1. Выдача справки о неполучении пособия на детей** | **Ходанович Наталья Сергеевна,****главный специалист** | **337 95 67** | **411** |
| **2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия** | **Гиренок Наталья Григорьевна, главный специалист**  | **379 31 91** | **311** |
| **2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере** | **Ходанович Наталья Сергеевна,****главный специалист** | **337 95 67** | **411** |
| **2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием** | **Ходанович Наталья Сергеевна,****главный специалист** | **337 95 67** | **411** |
| **2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет** | **Гиренок Наталья Григорьевна, главный специалист**  | **379 31 91** | **311** |
| **2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам** | **Ходанович Наталья Сергеевна,****главный специалист** | **337 95 67** | **411** |
| **2.35. Выплата пособия (материальной помощи) на погребение** | **Ходанович Наталья Сергеевна,****главный специалист** | **337 95 67** | **411** |
| **2.44. Выдача справки о не выделении путевки на детей на санаторно- курортное лечение и оздоровление в текущем году** | **Навощик Ирэна Александровна, главный специалист** | **379 31 91** | **311** |